

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Informacija apie asociaciją ir valdymo organus

Įstaiga „Lietuvos Šratasvydžio Federacija“ (toliau – LŠF) įregistruota 2021 birželio 3 d.

2022 metų sausio mėnesį, visuotinio narių susirinkimo (toliau – susirinkimas) metu, išrinkta pirmoji LŠF valdyba, pagal susirinkimo patvirtintus įstatus, kurią sudaro 9asm. Iš jų: 7 fiziniai asmenys – žaidėjai, 2 juridiniai asmenys – organizatoriai, kurią sudarė:

- Lukas Semeževičius (Cook'as)
- Giedrius Melnikas (J.J.Simpson)
- Marius Girutė (Girutė)
- Liutauras Kondratas (Nemiga)
- Nerijus Stankus (Organizatorius „Mobilizacija“)
- Arnoldas Jarašius (Organizatorius „Pentagonas“)
- Kristijonas Bučys (Vadyba)

2022 metų Sausio 30d. Naujai išrinktos valdybos susirinkimo metu, balsavimu, į Valdybos pirmininko postą priskirtas – Lukas Semeževičius.

To pačio susirinkimo metu valdybos nariai susiskirstė į darbo grupes ir išsikėlė 2022m. Organizacijos tikslus.

Darbo grupės

1. Chronavimo grupė – atsakinga už naujos chronavimo procedūros parengimą, derinimą su organizatoriais, organizatorių apmokymą, informacijos parengimą komunikacijai su bendruomene šiuo klausimu. Taip pat visų pasiūlymų susijusių su greičių, saugių darbo atstumų, replikų kategorijų ir šratų svarių klausimus.
2. Taisyklių grupė – atsakinga už visų gaunamų pasiūlymų dėl bendrųjų LŠF taisyklių tobulinimų apdorojimą, pasiūlymų teikimą dėl LŠF bendrųjų taisyklių tobulinimo.
3. IT Infrastruktūros palaikymas – naujai kuriamai organizacijai būtinas tinkamas IT pagrindas.
4. Dokumentų grupė – atsakinga už vidinių dokumentų rengimą: narystės nuostatai, reglamentai, įstatai ir t.t. Taip pat už išorinę komunikacijos kanalų naudojimą (lsf.lt, FB, el. laišakai).

Darbo formatas Valdyboje 2022 metų laikotarpiu

Kadencijos pradžioje Valdyba priėmė sprendimą organizuoti kas savaitinius susirinkimus nuotoliniu būdu naudojant Teams platformą, t.y. kiekvienos savaitės antradienį vakare. Šios tvarkos su nedidelėmis išimtimis buvo laikomasi visą 2022 metų laikotarpį. Vasaros pradžioje sumažėjus Valdybos

narių aktyvumui buvo priimtas sprendimas kas antrame susirinkime priimti sprendimus, reikalingas maksimalus Valdybos narių dalyvavimas ir kvorumas, o tarpiniuose susitikimuose tik aptarti darbų eigą. 2022 metais įvyko daugiau nei 35 nuotolinių Valdybos susirinkimų ir vienas oficialus Valdybos posėdis gyvai Vilniuje.

Įprastiniuose susitikimuose yra iš narių siūlymų suformuojama darbotvarkė, pagal prioritetą ir svarbumą. Klausimus ir temas pristato atskiri Valdybos nariai, diskusijoje dalyvauja visi norintys. Esant poreikiui priimti sprendimą Valdybos posėdžiui pirmininkaujantis asmuo bando suformuoti vieną ar kelis glaustas formuluotes, dėl kurių būtų galima balsuoti.

Vidutiniškai Valdybos posėdžiuose dalyvaudavo 5 Valdybos nariai iš 9 galimų.

Darbo grupių formatas Valdyboje 2022 metų laikotarpiu

Darbo grupių formatas buvo priimtas kaip sprendimas sumažinti ilgų diskusijų kiekį, bei pasirūpinti, kad į Valdybos susirinkimus būtų pristatomi labiau parengti pasiūlymai, tinkami aptarimui ir balsavimui.

Darbo grupių formatas tik iš dalies pasiteisino dėl aktyvumo stokos.

Valdybos iškelti tikslai ir jų įgyvendinimas

Ilgalaikiai tikslai:

LŠF Veiklos viešinimas ir narių pritraukimas – viešinti LŠF veiklą orientuojantis į visą šratasvydžio bendruomenę (ne tik LŠF narius), tam išnaudojant Facebook paskyrą. Elektroninį paštą naudoti tik svarbiems pranešimams siųsti savo nariams. Surasti ir išnaudoti kitus formatus pristatyti LŠF veiklą bendruomenei ir visuomenei apskritai.

Nuveikti darbai:

- Sukurta pirmoji LŠF svetainės versija su bendra informacija apie LŠF veiklą, patį šratasvydį.
- Facebook paskyroje parašyti 35 įrašai ir sulaukti 203 naujų paskyrų stebinčių žmonių (bendras paskyros stebėtojų kiekis viršijo 800).
- Sukurti el.pašto greitieji adresai pasiekti LŠF narius
- Sukurtas LŠF kanalas Lietuvos Airsoft Discord serveryje #all-things-federation, bei gauta teisė rašyti į „announcements“ kanalą.
- Organizatoriai Mobilizacija / Kariauk.lt ir DeepSand suteikė nuolaidas LŠF nariams savo organizuojamuose renginiuose.

LŠF Bendrųjų taisyklių ir limitų peržiūrėjimas – pasiūlymų gavimas, analizavimas ir tobulinimas turėtų yra esminė LŠF gyvavimo priežastis.

Nuveikti darbai:

- Rengiama, bet nebaigta apibendrinta įvairaus transporto naudojimo renginiuose rekomendacija, kuri padėtų organizatoriams į savo renginių taisykles lengviau įtraukti transportą, sumažintų iš skirtingo traktavimo kylančių konfliktų, bei palengvintų pačių žaidėjų taisyklių laikymąsi, jeigu šios yra panašios pas visus organizatorius.
- Įvykdytas taisyklių pakeitimas dėl pirotechnikos naudojimo renginiuose, remiantis teisiniu pirotechnikos reguliavimo Lietuvoje.
- Pateiktas vertinimas dėl „Full thrust“ sistemos atitikimo LŠF limitams.
- Ieškoma kelių dėl pirotechnikos grąžinimo į šratasvydžio renginius, siekiant turėti produktus esančius nedraudžiamoje pirotechnikose klasėje.

Bendradarbiavimas su struktūromis (laukiantis) – iškeltas tikslas užmegzti oficialius ryšius su policija, kariuomene ir kitomis valstybinėmis institucijoms, pristatyti žiniasklaidos priemonėms, kad esant situacijoms būtų galima pateikti komentarą.

Šio tikslo įgyvendinimas sustabdytas iki bus išspręsti įstatų registravimo klausimai.

Šratasvydžio ginklų replikų priskyrimas sporto inventoriui (laukiantis) – pasiekti, kad šratasvydžio replikos būtų traktuojamos ir vertinamos įstatymų bazėje kaip sporto inventorius, analogiškai vertinami dažasvydžio markeriai.

Šio tikslo įgyvendinimas sustabdytas iki bus išspręsti įstatų registravimo klausimai.

[Trumpalaikiai tikslai 2022 metams](#)

Nemokamai gauti ir pakurti IT aplinką – organizacijai buvo būtina turėti bent minimalų IT palaikymą.

Nuveikti darbai:

- Sukurtas Sharepoint'as, sukurta pradinė dokumentų saugojimo struktūra;
- Sukurti ir padalinti vartotojai LŠF Valdybos nariams;
- Sukurtos Valdybos narių ir bendrosios pašto dėžutės;
- Sukurti narių pašto adresų sąrašai.
- Apmokyti Valdybos nariai;
- Sukurtas Discord serveris su atitinkamomis potemėmis darbo grupėms ir iniciatyvoms.

Parengti LŠF Brandbook'ą – visoms organizacijoms veikti būtina turėti ne tik logotipą, bet ir standartinius šablonus, kt. reprezentacines priemones.

Nuveikti darbai:

- Parengtas ir naudojimui atiduotas LŠF dokumento šablonas.

- Parengtos ir pagamintos šviesą atspindinčios LŠF liemenės.
- Parengtas LŠF PVC antsiuvo projektai.
- Parengti kiti įvairios atributikos dizaino projektai.

Perimti LŠF dokumentus iš steigėjų – iš steigėjų perimti didžioji dalis popierinių ir elektroninių dokumentų. Šiuo metu nėra perimta tik Steigimo sutartis.

Parengti LŠF narystės reglamentavimą – apibrėžiantį kaip įsijojama, išstojama, netenkama narystės, ginčų nagrinėjimo tvarka.

Nuveikti darbai:

- Parengtas Visuotinio susirinkimo nutarimo projektas dėl nario mokesčio ir perduotas tvirtinti Visuotiniam susirinkimui;
- Parengti LŠF Bendrieji narystės nuostatai ir perduoti tvirtinti Visuotiniam susirinkimui;
- Parengti LŠF Garbės narystės nuostatų projektas;

Parengti ir įgyvendinti Chronavimo procedūrą replikų galią matuojant džiais:

Nuveikti darbai:

- Parengtas procedūros aprašas ir praktiškai išbandytas keletoje žaidimų, chronavimą vykdant patiemis LŠF Valdybos nariams.
- Surengti bandomieji matavimai keliuose žaidimuose.
- Surengtas susitikimas su organizatoriais pristatant chronavimo tvarką.
- Chronavimo procedūros viešinimas.

LŠF ir šratas.lt bendradarbiavimas – dviejų labai skirtingų organizacijų / projektų bendrų tikslų ir priemonių tiems tikslams pasiekti ieškojimas.

Nuveikti darbai:

- Surengtas susitikimas, kuriame buvo suderintas bendradarbiavimo procesas, atsakomybės ir techninės galimybės. Abi pusės išsakė savo lūkesčius.
- Pradėta rengti LŠF techninė užduotis šratas.lt techninėms galimybėms.

Unifikuotas HPA sistemų reguliatorių plombavimas – surasti, išbandyti ir patiekti organizatoriams vieningą suderintą būdą, kaip chronuoti HPA sistemų naudotojus, išvengiant sukčiavimo ir nepasitikėjimo tokių sistemų naudotojais atvejų.

Nuveikti darbai:

- Prisipirkta ir sugadinta krūva pačių įvairiausių plombų ant pačių įvairiausių Lietuvoje turimų reguliatorių.

Atidėti arba ankstyvos stadijos Trumpalaikiai tikslai 2022 metų laikotarpiu

LŠF nario teisės ir privilegijos „perks projektas – kokiais kasdienės naudas šratasvydžio organizatoriui ir žaidėjui galėtu suteikti buvimas LŠF nariu. Įgyvendintas keletas idėjų generavimo sesijų.

Parengti LŠF Valdybos reglamentą – dokumentas, skirtas reglamentuoti ir apibžrėti įvairius Valdybos darbo niuansus, pvz. sprendimų priėmimą, balsavimą, konfliktų sprendimą. Įgyvendinimas atidėtas.

Parengti LŠF Etikos komisijos reglamentą – dokumentas, skirtas reglamentuoti ir apibžrėti įvairius Etikos darbo niuansus, pvz. sprendimų priėmimą, balsavimą, konfliktų sprendimą. Įgyvendinimas atidėtas.

Šaudymo per mažas angas taisyklių pas įvairius organizatorius unifikavimas – laukiantis.

Asociacijos nariai

2022 metų pabaigoje LŠF vienijo 154 narius iš kurių: 150 žaidėjų ir 4 organizatoriai.

Finansinės veiklos veiklos rezultatai per finansinius metus

LŠF 2022 metais nevykdė jokios aktyvios finansinės veiklos iš kurios gavo pajamų ar kito materialaus turto.

Asociacijos steigėjai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

Įstaigos steigėjai ir įnašo vertė (metų pradžioje):

- Gediminas Jonuškis, įnašo vertė – 0 Eur;
- Donatas Antonovas įnašo vertė – 0 Eur;
- Kristijonas Kačinskas įnašo vertė – 0 Eur.

2022 metų pabaigoje, statusas ir įnašai – nepasikeitę.

Asociacijos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal išlaidų rūšis.

Per 2022 metus asociacija gavo piniginę paramą:

- VMI prie FM – 96,44 Eur (GPM įnašai)
- Justas Marakevičius – 10 Eur (parama veiklai)
- Vytenis Buzas – 90 Eur (parama veiklai)
- KONSTANTIN KARPICKIJ – 20 EUR (parama veiklai).

Nariams mokant už narystės pratęsimą arba įstojimą didesnes nei nustatyta 10EUR sumas, visa likusi suma vertinama kaip piniginė parama veiklai.

Per 2022 metaus įstaiga gavo narystės mokesčių:

- 1250EUR

Informacija apie asociacijos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus.

Per 2021 metus neįsigijo ir neperleido ilgalaikio turto.

Asociacijos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui.

- UAB Žaliakalnio parkas, PVM S/F D070 Nr. 1100003959, 481,80Eur.
(Konferencijų salės nuoma, visuotiniam narių surinkimui vykusiam 2022-01-30)
- UAB Logobankas, PVM S/F Nr.SF619, 78,65Eur.
(Geltonos spalvos liemenės su LŠF logotipu)
- Swedbank minimalus kasdinių paslaugų mokestis 29,50EUR.
- VĮ Registrų centras, 2022-05-10 už savitarnos paslaugas 8,30EUR.

Viso: 598,25 EUR

Asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje.

2022 metų pabaigoje įstaigoje buvo 0 darbuotojų.

Asociacijos sąnaudos valdymo išlaidoms.

Per 2022 m. laikotarpį valdymo išlaidų nebuvo.

Duomenys apie asociacijos vadovą.

Vykdomasis valdybos pirmininkas Lukas Semeževičius išrinktas valdybos susirinkimo metu 2022-01-30, gyvenantis Gilių 7-oji g. 12, Vilniaus raj.

Asociacijos Direktorius (paskyrimo (išrinkimo) data 2021 metų birželio 3 d.)) Donatas Antonovas (jis taip pat yra ir įstaigos vienas iš steigėjų), gyvenantis adresu Jaunosios g. 106A, Kaune.